

## **Protokoll der Schulkonferenz am 27.05.2021 (Video-Konferenz)**

### **Zu 1. Begrüßung, Beschlussfähigkeit, Protokoll**

Die Konferenzleitung begrüßt um 18.01 Uhr die Konferenzteilnehmer. Er bittet die Schülervertreter, die verspätete Einladung aufgrund der aktuellen Situation zu entschuldigen und fragt, ob die Beschlussfähigkeit aus diesem Grund angezweifelt wird. Dies ist nicht der Fall. Die Beschlussfähigkeit wurde festgestellt.

### **Zu 2. Genehmigung des Protokolls**

Das Protokoll der letzten Schulkonferenz wurde mehrheitlich angenommen.

### **Zu 3. Genehmigung der Tagesordnung**

Die Tagesordnung wurde genehmigt.

### **Zu 4. Bericht der Schulleitung**

Der Schulleiter möchte über folgende Themen im Einzelnen berichten (Corona, Abitur 2021 Fächerwahl, Personal).

Er ist sehr erfreut darüber, dass sich alle im Wesentlichen an die Corona-Regeln halten. Es gab nur 2 positiv getestete Schüler/-innen, sodass wir am Leibniz-Gymnasium von großen Einschränkungen verschont geblieben sind.

Die Testungen in der Schule laufen gut. Alternativ zu der Aufteilung der Schüler in 2 Räume wurde erstmals auch draußen durchs Fenster getestet. Dies ist sogar vorteilhaft, weil man durch die Testung häufig einen Niesreiz verspürt.

Herr Dr. Matlok bedankt sich bei Frau Dr. Schreiber für das Angebot Lehrkräfte und Schüler ab 16 Jahren impfen zu lassen.

Die schriftlichen Abiturprüfungen sind abgeschlossen und die Noten bereits eingetragen.

Die Prüfpläne stehen, und nächste Woche werden die mündlichen Prüfungen durchgeführt.

Die nach den Sommerferien in die Oberstufe kommenden Schüler/innen haben ihre Profilmächer gewählt. Es werden wahrscheinlich 2 Geo-Profile zustande kommen (36 Schüler/innen haben Geographie gewählt).

Zur Personalsituation führt der Schulleiter aus, dass Frau Bt die Schule auf eigenen Wunsch verlässt. Herr Ka und Frau LK (befristete Verträge) können leider nicht weiter am Leibniz-Gymnasium beschäftigt werden. Frau Sd verlässt die Schule, um einen Posten als Schulleiterin in Ungarn anzunehmen. Frau Mue, Frau Vlk und Herr Beh haben ihre Examina bestanden und können leider nicht übernommen werden.

Als neue Lehrkräfte können wir mit Frau Maria del Mar Pedraza Yebenes (Ped) eine spanische Muttersprachlerin begrüßen (Englisch und Spanisch). Frau Vanessa Staacke (Sta) für Spanisch und Sport und Herrn Carsten Helge Thies (Thi) für Deutsch und Geschichte ergänzen das Kollegium.

Die beiden im Aufbau befindlichen Arbeitsgruppen „Leibniz attraktiver machen“ (Koordination: Frau Ja) und „Die digitale Entwicklung bei uns am Leibniz“ (Koordination: Herr Dr. Matlok) werden angesprochen.

Der stellvertretende Schulleiter berichtet über den Verwaltungshaushalt 2021. Er weist darauf hin, dass aufgrund des ausgefallenen Schwimmunterrichts im 2. Halbjahr die angesetzten Kosten zu halbieren sind. Er bittet die jeweiligen Fachschaften darum, die gewünschten Investitionen vor den Herbstferien zu beantragen, damit das Restbudget für z.B. Bücher etc. entsprechend verteilt werden kann. Die Frage, ob ein evtl. überschüssiger Etat mit ins nächste Jahr übernommen werden kann, verneint er (dieser muss bis zum 31.12. ausgegeben werden).

### **Zu 5. Bericht der Schülervertretung**

Die Schülersprecher/innen (Jochen, Lotti und Dila) berichten über die durchgeführten Aktionen im 2. Halbjahr.

Die Ostereieraktion für die Klassen 5 und 6 auf dem Sportsplatz kam gut an. Die Fotodokumentation für das nächste Jahr ist schon in Planung.

Aufgrund der Hygienevorschriften musste das Faschingsfest abgesagt werden. Leider konnten auch keine SV-Treffen stattfinden.

Schülervertreter haben an der 1. Sitzung des Arbeitskreises „Leibniz attraktiver machen“ von Frau Ja teilgenommen.

Es konnte viel auf landespolitischer Ebene erreicht werden (Themen u.a. Hygienekonzept, Antrag auf chronologischer Geschichtsunterricht in der Oberstufe).

Die Leibniz-SV hat gemeinsam mit allen anderen SVen aus Bad Schwartau einen Brief an die Stadt Bad Schwartau zum Thema Digitalisierung geschickt; auf Information / Mitwirkungsangebote wird derzeit noch gewartet.

Der SV-Kasten wurde auf den neuesten Stand gebracht.

## **Zu 6. Bericht des Schulelternbeirats**

Der SEB-Vorstand berichtet, dass er zum Thema Digitalisierung weiterhin mit den SEBen anderer Schulen in Kontakt steht. Mit der Stadt (Frau Treetzen) ist vereinbart, die Umstrukturierung beim Schulträger abzuwarten und bis zu den Sommerferien „die Füße stillzuhalten“.

Im Januar ist die neue Homepage live gegangen. Es konnten seitdem insgesamt 30 neue Beiträge verzeichnet werden, hauptsächlich aus der Lehrer- und Schülerschaft.

Auch die Aufrufzahlen sind vielversprechend. Frau Brunner ruft dazu auf, sich bei Fragen oder Verbesserungsvorschlägen an das neue Home-Page-Team unter [homepage@leibnizgymnasium.de](mailto:homepage@leibnizgymnasium.de) zu wenden.

Der Schulelternbeirat hat viele Fragen zu Corona, Testung und Leistungsbewertung beantwortet. Es besteht ein guter Kontakt zur Schulleitung.

Frau Kalläne ist sehr aktiv im Landeselternbeirat und hat Abstimmungen weitergeleitet sowie eine Umfrage zum Thema Distanzlernen; hier liegt unsere Schule im Mittelfeld.

Es erfolgt auch aus der Elternschaft heraus eine Mitarbeit im Arbeitskreises „Leibniz attraktiver machen“; nach einer allgemeinen Themensammlung erfolgt im nächsten Termin am 3.6.2021 eine grobe Terminplanung und ggf. eine Bündelung von Themen zur Erarbeitung in Kleingruppen, für die dann ggf. weitere Mitstreiter/innen gesucht werden.

## **Zu 7. Vorstellung des Fahrtenkonzepts und Antrag**

Herr Dr. Matlok erläutert, dass durch das neue Fahrtenkonzept eine Entlastung des Schulbetriebes erreicht werden soll. Durch die feste und planbare Terminierung sollen u.a. Unterrichtsausfälle minimiert werden. Unter- und Mittelstufe fahren im Wechsel zu festen Zeitpunkten nach den Sommerferien, Q2 wie gehabt direkt vor den Herbstferien.

Frau von der Heyde berichtet, dass der Kontakt nach Villemoisson z.Zt. ruht, aber wieder aktiviert werden soll, zumal eine Städtepatenschaft besteht.

Das Thema Flugreisen (ökologische Aspekte vs. längere Reisezeiten) wird aus dem vorliegenden Antrag entfernt und zu einem späteren Zeitpunkt gesondert diskutiert.

Zum Thema Reisebudget wurde auf den Beschluss vom 21. Juni 2018 verwiesen. Dort wurde ein Inflationsausgleich von 5 Euro pro Jahr genehmigt. Für die Oberstufe soll dieser Punkt noch einmal gesondert diskutiert werden.

Der Antrag wurde mit sehr überwiegender Mehrheit angenommen.

Frau Brunner bedankt sich dafür, dass in relativ kurzer Zeit ein so gutes Konzept erarbeitet worden ist.

## **Zu 8. Verschiedenes**

Keine Punkte

Ende: 19.05 Uhr

## **Anhang**

Anwesenheitsliste

Übersicht Schuletat

Antrag Fahrtenkonzept